

УТВЕРЖДАЮ  
Статс-секретарь-  
заместитель Министра  
Российской Федерации по делам  
гражданской обороны, чрезвычайным  
ситуациям и ликвидации последствий  
стихийных бедствий

В.С. Артамонов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
по осуществлению в МЧС России предоставления сотрудникам  
федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной  
службы единовременной социальной выплаты**

Настоящие методические рекомендации разработаны с целью формирования единого подхода по реализации норм, регулирующих порядок и условия постановки на учет сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, членам их семей и гражданам уволенным из федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы для получения единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения (далее - единовременная социальная выплата), правила расчета размера предоставляемой единой социальной выплаты, а также с целью разъяснения применения отдельных положений статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Методические рекомендации предназначены для применения в деятельности комиссий по рассмотрению вопросов предоставления сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы единовременной социальной выплаты.

## **I. Общие положения**

Выдача единовременной социальной выплаты в МЧС России осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Жилищный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 283-ФЗ);

постановление Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. № 941 «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий, компенсаций и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семьям в Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 6 апреля 2013 г. № 303 «Об определении периодов, подлежащих включению в общую продолжительность службы, и порядка исчисления общей продолжительности службы для выплаты сотрудникам учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов Российской Федерации единовременного пособия при увольнении, выплаты оклада по специальному званию гражданам, уволенным со службы в указанных учреждениях и органах без права на пенсию и имеющим общую продолжительность службы в них менее 20 лет, а также для предоставления единовременной социальной выплаты»;

постановление Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2013 г. № 369 «О предоставлении единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения сотрудникам учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов Российской Федерации»;

приказ МЧС России от 09.09.2013 № 595 «Об утверждении Порядка формирования и ведения в МЧС России базы данных о лицах, состоящих на учете для получения единовременной социальной выплаты, а также снятых с указанного учета (в том числе о лицах, сведения о которых в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну)» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 10 октября 2013 г., регистрационный № 30143);

приказ МЧС России от 14.01.2015 № 6 «Об утверждении Порядка формирования и работы в МЧС России комиссий по рассмотрению вопросов предоставления сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, членам их семей и гражданам

Российской Федерации, уволенным из федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, единовременной социальной выплаты» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 февраля 2015 г., регистрационный № 36001).

## **II. Основные понятия**

Жилое помещение - изолированное помещение, которое предназначено для проживания граждан, является недвижимым имуществом и пригодно для проживания (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации (далее - требования)).

Требования к жилому помещению, порядок признания жилого помещения пригодным для проживания и основания, по которым жилое помещение признается непригодным для проживания, и в частности многоквартирный дом признается аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

К жилым помещениям относятся:

- 1) жилой дом, часть жилого дома;
- 2) квартира, часть квартиры;
- 3) комната.

Жилой дом - индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании.

Квартира - структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении.

Комната - часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире.

Коммунальная квартира - квартира, состоящая из нескольких жилых помещений (комнат), принадлежащих двум и более пользователям и (или) собственникам, не являющимся членами одной семьи, на основании отдельных договоров, сделок, иных действий, предусмотренных законодательством, совместно использующим вспомогательные помещения (места общего пользования квартиры) и инженерное оборудование в местах общего пользования.

Наниматель – гражданин, осуществляющий права владения и пользования жилым помещением по договору социального найма.

Общежитие – жилое помещение специализированного жилищного фонда, укомплектованное мебелью и другими, необходимыми для проживания граждан, предметами. Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания граждан в период их работы, службы или обучения.

Под общежития предоставляются специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов.

Служебное жилое помещение – жилое помещение, предназначенное для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органом государственной власти, органом местного самоуправления, государственным или муниципальным унитарным предприятием, государственным или муниципальным учреждением, в связи с прохождением службы, в связи с назначением на государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации либо в связи с избранием на выборные должности в органы государственной власти или органы местного самоуправления.

Служебное жилое помещение предоставляется гражданам в виде жилого дома, отдельной квартиры.

Собственник жилого помещения – гражданин, осуществляющий права владения, пользования и распоряжения принадлежащим ему на праве собственности жилым помещением в соответствии с его назначением и пределами его использования, которые установлены Жилищным кодексом Российской Федерации.

Требования к жилым помещениям - обязательные санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях, которые следует соблюдать при размещении, проектировании, реконструкции, строительстве и эксплуатации жилых зданий и помещений, предназначенных для постоянного проживания (установлены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июня 2010 г. № 64 «Об утверждении СанПиН 2.1.2.2645-10 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях»).

### **III. Условия принятия сотрудника на учет для получения единовременной социальной выплаты**

1. В соответствии с Федеральным законом № 283-ФЗ единовременная социальная выплата предоставляется сотруднику в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему федеральному органу исполнительной власти, по решению руководителя федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, или уполномоченного им руководителя при условии, что сотрудник:

1) не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения;

2) является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения и обеспечен общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 15 квадратных метров;

3) проживает в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, независимо от размеров занимаемого жилого помещения;

4) является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеет иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма либо принадлежащего на праве собственности. (Перечень соответствующих заболеваний установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июня 2006 г. № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»);

5) проживает в коммунальной квартире независимо от размеров занимаемого жилого помещения.

При этом под коммунальной квартирой принято понимать квартиру, состоящую из нескольких жилых помещений (комнат), принадлежащих двум и более пользователям и (или) собственникам, не являющимся членами одной семьи, на основании отдельных договоров, сделок, иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, совместно использующим вспомогательные помещения (места общего пользования квартиры) и инженерное оборудование в местах общего пользования;

6) проживает в общежитии;

7) проживает в смежной неизолированной комнате либо в однокомнатной квартире в составе двух семей и более независимо от размеров занимаемого жилого помещения, в том числе если в состав семьи входят родители и постоянно проживающие с сотрудником и зарегистрированные по его месту жительства совершеннолетние дети, состоящие в зарегистрированном браке.

2. Принятие сотрудника на учет для получения единовременной социальной выплаты (далее - единовременная социальная выплата) осуществляется при наличии у сотрудника общей продолжительности службы в учреждениях и органах не менее 10 лет в календарном исчислении, определяемой в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

При этом общая продолжительность службы определяется пунктом 1 постановления Правительства Российской Федерации от 6 апреля 2013 г. № 303 «Об определении периодов, подлежащих включению в общую продолжительность службы, и порядка исчисления общей продолжительности службы для выплаты сотрудникам учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов Российской Федерации единовременного пособия при увольнении, выплаты оклада по специальному званию гражданам, уволенным со службы в указанных учреждениях и органах без права на пенсию и имеющим общую продолжительность службы в них менее 20 лет, а также для предоставления единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения», в котором установлено, что при определении периодов, подлежащих включению в общую продолжительность службы, и при исчислении общей продолжительности службы для выплаты сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы единовременного пособия при увольнении, выплаты оклада по специальному званию гражданам, уволенным со службы в указанных учреждениях и органах без права на пенсию и имеющим общую продолжительность службы в них менее 20 лет, а также для предоставления единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения применяется соответствующий порядок исчисления выслуги лет для назначения пенсий лицам, проходившим службу в указанных учреждениях и органах, устанавливаемый постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. № 941 «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий, компенсаций и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы и их семьям в Российской Федерации».

#### **IV. Порядок постановки на учет**

3. В целях постановки на учет для получения единовременной социальной выплаты сотрудник представляет в комиссию по рассмотрению вопросов предоставления единовременных социальных выплат для приобретения или строительства жилого помещения (далее - комиссия) заявление, в котором указываются сведения о совместно проживающих с ним членах его семьи, а также о лицах, членом семьи которых является сотрудник в соответствии со статьями 31 и 69 Жилищного кодекса Российской Федерации, и указывается, предоставлялись ли ранее ему во всех местах прохождения государственной службы, в том числе в

учреждениях и органах, единовременные выплаты (субсидии) в целях приобретения (строительства) жилого помещения.

В соответствии с пунктами 1 – 3 части 2 статьи 1 Федерального закона № 283-ФЗ членами семьи сотрудника и гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах, и лицами, находящимися (находившимися) на их иждивении, на которых распространяется действие Федерального закона № 283-ФЗ, если иное не установлено отдельными положениями Федерального закона № 283-ФЗ, считаются:

- 1) супруга (супруг), состоящие в зарегистрированном браке с сотрудником;
- 2) супруга (супруг), состоявшие в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) сотрудником на день гибели (смерти);
- 3) несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- 4) лица, находящиеся (находившиеся) на полном содержании сотрудника (гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах) или получающие (получавшие) от него помощь, которая является (являлась) для них постоянным и основным источником средств к существованию, а также иные лица, признанные иждивенцами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) копии документов, удостоверяющих личность сотрудника и членов его семьи (паспорта, свидетельства о рождении детей, свидетельство о рождении сотрудника, если совместно с сотрудником проживают его родители, являющиеся собственниками или нанимателями по договору социального найма жилого помещения, в котором они проживают совместно с сотрудником);
- б) копии свидетельств о регистрации по месту пребывания сотрудника и (или) совместно проживающих с ним членов его семьи (в случае если у сотрудника и (или) совместно проживающих с ним членов его семьи отсутствует регистрация по месту жительства либо фактическое место проживания сотрудника и (или) совместно проживающих с ним членов его семьи не соответствует месту постоянной регистрации);
- в) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования сотрудника;
- г) копия послужного списка сотрудника (копия послужного списка сотрудника выдается в отделе кадров подразделения, где проходит (проходил) службу сотрудник (гражданин), и должна быть заверена на каждой странице или прошита и заверена в конце);
- д) копия свидетельства о заключении (расторжении) брака - при состоянии в браке (вне брака);
- е) справки об обучении в образовательных организациях по очной форме обучения детей сотрудника в возрасте от 18 до 23 лет, если они проживают совместно с сотрудником;

ж) копии документов об установлении инвалидности детям сотрудника до достижения ими возраста 18 лет, если они проживают совместно с сотрудником;

з) выписки из домовых книг, копии финансовых лицевого счетов с мест жительства сотрудника и совместно проживающих членов его семьи за последние 5 лет до подачи заявления либо заменяющие их документы. В случаях, если по независящим от сотрудника обстоятельствам указанные документы не могут быть получены, представляются документы, подтверждающие невозможность их получения (документы можно получить в паспортном столе бесплатно, копии финансовых лицевого счетов с мест жительства действительны 1 месяц);

и) документы, подтверждающие наличие или отсутствие в собственности сотрудника и проживающих совместно с ним членов его семьи жилых помещений (выписки из Единого государственного реестра кадастра и картографии);

к) копия договора социального найма жилого помещения, в котором проживает сотрудник (если сотрудник проживает в жилом помещении, занимаемом по договору социального найма);

л) копия документа, подтверждающего право сотрудника на дополнительную площадь жилого помещения (сотрудники, имеющие специальные звания полковник внутренней службы и выше, а также сотрудники, имеющие ученую степень или ученое звание).

Данный перечень является исчерпывающим, вместе с тем предусматривается замена требуемых документов, указанных в пункте «з», в случае невозможности их получения, документом (документами), подтверждающим(ми) невозможность их получения. К таким документам могут относиться справки, выписки, выдаваемые органами местного самоуправления, на частные домовладения, а также управляющими компаниями, товариществами собственников жилья в случае изменения формы управления многоквартирным домом и др.

Копии указанных документов, должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением оригиналов документов.

## **V. Организация работы по принятию сотрудников на учет**

4. В целях организации работы по принятию сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы на учет и рассмотрению вопросов предоставления сотрудникам единовременной социальной выплаты в МЧС России сформированы соответствующие комиссии, осуществляющие свою деятельность в соответствии с приказом МЧС России от 14.01.2015 № 6 «Об утверждении Порядка формирования и работы в МЧС России комиссий по рассмотрению вопросов предоставления сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, членам их семей и гражданам Российской Федерации, уволенным из федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства

жилого помещения» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 февраля 2015 г., регистрационный № 36001).

В соответствии с указанным приказом в МЧС России создаются следующие комиссии:

комиссия центрального аппарата МЧС России по рассмотрению вопросов предоставления единовременной социальной выплаты сотрудникам (гражданам), проходящим службу (уволенным со службы) в центральном аппарате МЧС России;

комиссии региональных центров по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по рассмотрению вопросов предоставления единовременной социальной выплаты сотрудникам (гражданам), проходящим службу (уволенным со службы) в региональных центрах по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и подчиненных им учреждениях;

комиссии главных управлений МЧС России по субъектам Российской Федерации по рассмотрению вопросов предоставления единовременной социальной выплаты сотрудникам (гражданам), проходящим службу (уволенным со службы) в главных управлениях МЧС России по субъектам Российской Федерации и подчиненных им учреждениях;

комиссии образовательных организаций высшего образования МЧС России по рассмотрению вопросов предоставления единовременной социальной выплаты сотрудникам (гражданам), проходящим службу (уволенным со службы) в образовательных организациях высшего образования МЧС России и их филиалах;

комиссии учреждений МЧС России центрального подчинения по рассмотрению вопросов предоставления единовременной социальной выплаты сотрудникам (гражданам), проходящим службу (уволенным со службы) в учреждениях МЧС России центрального подчинения;

комиссия Специального управления федеральной противопожарной службы № 3 МЧС России по рассмотрению вопросов предоставления единовременной социальной выплаты сотрудникам (гражданам), проходящим службу (уволенным со службы) в специальных управлениях федеральной противопожарной службы МЧС России (далее - СУ ФПС).

В СУ ФПС приказом начальника назначаются лица, которые принимают от сотрудников (граждан), проходящих службу (уволенных со службы) в соответствующих СУ ФПС, заявления и прилагаемые к ним документы и направляют их в комиссию СУ ФПС № 3 МЧС России.

Комиссию в центральном аппарате МЧС России возглавляет заместитель Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Комиссии в территориальных органах, учреждениях и организациях МЧС России возглавляют начальники либо заместители начальников территориальных органов МЧС России, образовательных организаций высшего образования МЧС России, руководители учреждений МЧС России центрального подчинения и СУ ФПС № 3 МЧС России соответственно.

Комиссии осуществляют следующие функции:

принимают решения о постановке или об отказе в постановке на учет сотрудника (гражданина) для получения единовременной социальной выплаты по одному из условий, определенных частью 3 статьи 4 Федерального закона № 283-ФЗ;

проверяют при решении вопроса о постановке сотрудника (гражданина) на учет для получения единовременной социальной выплаты на основании документов, представленных сотрудником (гражданином), наличие условий, необходимых для постановки на учет;

принимают решения о снятии сотрудника (гражданина) с учета для получения единовременной социальной выплаты;

принимают решения о предоставлении сотруднику (гражданину) единовременной социальной выплаты.

Комиссии рассматривают заявления и документы сотрудников (граждан) на своих заседаниях и принимают в 3-х месячный срок со дня подачи сотрудником (гражданином) заявления решение о постановке сотрудника (гражданина) на учет для получения единовременной социальной выплаты, или об отказе в постановке на учет или снятия с учета для получения единовременной социальной выплаты. О принятом комиссией решении сотрудник уведомляется в письменном виде в течение 1 месяца со дня принятия указанного решения.

В случае если несколько членов одной семьи являются сотрудниками, на учет для получения единовременной социальной выплаты принимается один из членов семьи по их выбору.

## **VI. Предоставление единовременной социальной выплаты**

5. Единовременная социальная выплата предоставляется сотрудникам в порядке очередности принятия их на учет.

Сотруднику, имеющему 3 и более совместно проживающих с ним детей, единовременная социальная выплата в текущем году предоставляется ранее принятых в том же году на учет для получения единовременной социальной выплаты сотрудников.

Расчет размера единовременной социальной выплаты осуществляется на основании общей площади жилого помещения, определяемой с учетом норматива общей площади жилого помещения, показателей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъектам Российской Федерации, определяемых Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации ежеквартально, а также поправочных коэффициентов.

Показатели средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъектам Российской Федерации применяются исходя из места расположения органов и учреждений, в которых проходит (проходил) службу сотрудник.

Норматив общей площади жилого помещения для расчета размера единовременной социальной выплаты устанавливается в следующем размере:

- а) 33 кв. метра общей площади жилья - на 1 человека;
- б) 42 кв. метра общей площади жилья - на семью из 2 человек;
- в) 18 кв. метров общей площади жилья на каждого члена семьи - на семью из 3 и более человек.

При определении указанного норматива количество человек в семье сотрудника определяется исходя из совместно проживающих с ним членов его семьи.

Поправочный коэффициент, применяемый при расчете размера единовременной социальной выплаты, устанавливается с учетом места расположения структурного подразделения учреждений и органов, в котором проходит (проходил) службу сотрудник, и определяется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2009 г. № 63 «О предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременной субсидии на приобретение жилого помещения».

При расчете размера единовременной социальной выплаты учитывается право на дополнительную общую площадь жилого помещения размером 15 кв. метров сотрудникам, которым присвоено специальное звание полковника (полиции, юстиции, внутренней службы, таможенной службы) и выше, а также сотрудникам, имеющим ученую степень или ученое звание. При наличии права на дополнительную площадь жилого помещения по нескольким основаниям размер дополнительной площади определяется по одному из оснований.

В случае наличия у сотрудника и (или) членов его семьи жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности и (или) занимаемых ими по договорам социального найма, при расчете размера единовременной социальной выплаты из общей площади жилого помещения, определяемой с учетом положений пунктов 18 и 19 Правил предоставления единовременной социальной выплаты сотрудникам, проходящим службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2013 г. № 369 (далее – Правила предоставления единовременной социальной выплаты), вычитается общая площадь жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, а также принадлежащих на праве собственности сотруднику и совместно проживающим с ним членам его семьи.

6. При расчете размера единовременной социальной выплаты применяется поправочный коэффициент с учетом общей продолжительности службы в календарном исчислении, определяемой в соответствии с пунктом 4 указанных Правил предоставления единовременной социальной выплаты, в следующих размерах:

а) от 11 до 12 лет - 1,05;

б) от 12 до 13 лет - 1,1;

в) от 13 до 14 лет - 1,15;

г) от 14 до 15 лет - 1,2;

д) от 15 до 20 лет - 1,25;

е) 20 лет общей продолжительности службы и более - поправочный коэффициент (1,25) увеличивается на 0,05 за каждый год службы, но составляет не более 1,5.

Решение о предоставлении сотруднику (гражданину) единовременной социальной выплаты утверждается приказом МЧС России, начальника регионального центра по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, главного управления МЧС России по субъекту Российской Федерации, образовательной организации высшего образования МЧС России, руководителя учреждения МЧС России центрального подчинения, СУ ФПС № 3 МЧС России, где указывается:

фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) сотрудника (гражданина);

число, месяц, год и место рождения (страна, республика, край, область, населенный пункт, в том числе село, деревня, поселок, город, район);

право сотрудника (гражданина) на дополнительную площадь жилого помещения;

замещаемая сотрудником должность (с указанием специального звания), место прохождения службы.

Для перечисления единовременной социальной выплаты сотрудник представляет в учреждения и органы заявление о перечислении средств с указанием реквизитов открытого ему банковского счета.

Единовременная социальная выплата считается предоставленной сотруднику с даты ее перечисления на банковский счет сотрудника.

7. В случае гибели (смерти) сотрудника вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, единовременная социальная выплата предоставляется в равных частях обратившимся за ее получением совместно проживавшим с погибшим (умершим) сотрудником членам его семьи не позднее 1 года со дня гибели (смерти) сотрудника.

Общая площадь жилого помещения, принимаемая к расчету единовременной социальной выплаты, подлежащей в указанном случае делению между членами семьи погибшего (умершего) сотрудника, определяется исходя из условий и количества совместно проживавших с сотрудником членов его семьи, включая погибшего (умершего) сотрудника, на день, предшествующий дню гибели (смерти) сотрудника.

Сотрудники и граждане, которым предоставлена единовременная социальная выплата, обязаны в течение 1 месяца со дня получения свидетельства о регистрации права собственности на приобретаемое (построенное) жилое

помещение представить в федеральный орган исполнительной власти выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним в отношении жилых помещений (части жилых помещений), которые были приобретены (построены) с использованием средств единовременной социальной выплаты.

**VII. Разъяснение порядка применения отдельных положений  
статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ  
«О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных  
органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные  
законодательные акты Российской Федерации»**

В соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона № 283-ФЗ сотрудник, который с намерением приобретения права состоять на учете в качестве имеющего право на получение единовременной социальной выплаты совершил действия, повлекшие ухудшение жилищных условий, и (или) члены семьи которого с намерением приобретения права сотрудником состоять на учете в качестве имеющего право на получение единовременной социальной выплаты совершили действия, повлекшие ухудшение жилищных условий сотрудника, принимается на учет в качестве имеющего право на получение единовременной социальной выплаты не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий.

К намеренным действиям, повлекшим ухудшение жилищных условий, относятся, в том числе, действия, связанные:

- 1) с вселением в жилое помещение иных лиц (за исключением вселения супруга (супруги), несовершеннолетних детей сотрудника);
- 2) с обменом жилыми помещениями;
- 3) с невыполнением условий договора социального найма, повлекшим выселение из жилого помещения без предоставления другого жилого помещения или с предоставлением другого жилого помещения, общая площадь которого меньше общей площади ранее занимаемого жилого помещения;
- 4) с выделением доли собственниками жилых помещений;
- 5) с отчуждением жилых помещений или их частей.

Данная законодательная норма нашла свое продолжение в пункте 12 Правил предоставления единовременной социальной выплаты, в соответствии с которым в случае если сотрудник и (или) члены его семьи совершили действия, указанные в части 8 статьи 4 Федерального закона № 283-ФЗ, этот сотрудник принимается на учет в качестве имеющего право на получение единовременной социальной выплаты не ранее чем через 5 лет со дня совершения таких действий.